

Приложение 1
к ООП по специальности
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического
и электромеханического оборудования (по отраслям)

**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Бирючанский техникум»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

**(базовый уровень)
профиль обучения: технологический**

Специальность: 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Квалификация выпускника: Техник

Форма обучения - очная

Бирюч, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	4
2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

1.1. Область применения программы

Практика имеет целью обеспечение комплексного освоения студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям). Практика по профессиональному модулю включает в себя учебную и производственную (по профилю специальности) практики.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных по специальности.

1.2. Цели и задачи практики.

Целью учебной и производственной практики является приобретение обучающимися опыта практической работы, а также формирование общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Результатом практики является приобретение обучающимися практического опыта по виду профессиональной деятельности: **Организация деятельности производственного подразделения.**

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Консультации	Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 - 3.3	Раздел 1. МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения	258	174	80	10	6	-	-	-
	Учебная практика	-	-					-	-
	Производственная практика	72	72					-	72
	Всего:	258	174	80	10	6	-	-	72

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Производственная практика ПП.03 Организация деятельности
производственного подразделения

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Ознакомление с программой производственной практики, местом и условиями её проведения	6
2	Закрепление приобретённого практического опыта в размещении оборудования и организации рабочих мест	6
3	Закрепление приобретённого практического опыта работы в деятельности контроля технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов	24
4	Закрепление приобретённого практического опыта работы принятия и реализации управленческих решений, расчёта показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования	24
5	Закрепление приобретённого практического опыта в сфере менеджмента при ведении профессиональной деятельности	6
6	Закрепление приобретённого практического опыта делового общения в коллективе, правового обеспечения и психологических аспектов профессиональной деятельности	6
	Всего:	72

Итоговая аттестация по УП.03– дифференцированный зачет

3.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Производственная практика

ПП. 03 Организация деятельности производственного подразделения

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Наименование практического опыта	Задания, направленные на выполнение определенных видов работ	Кол-во часов	Планируемые результаты освоения общих и профессиональных компетенций		Оценка полученных результатов
					ОК	ПК	
1.	ПМ. 03	Ознакомление с программой производственной практики, местом и условиями её проведения	1.1. Знакомство с содержанием производственной практики, планируемыми результатами и условиями её проведения на предприятии. 1.2. Изучение действующего на предприятии Устава, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами и иных локальных актов, действующих на предприятии, требований по использованию имущества. 1.3. Изучение действующего на предприятии Устава, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной	6	ОК 1- 9	ПК 3.1 – 3.3	Заполнение дневника, оценка выполненной работы

			безопасности в соответствии с правилами и нормами и иных локальных актов, действующих на предприятии, требований по использованию имущества.				
2	ПМ. 03	Закрепление приобретённого практического опыта в размещении оборудования и организации рабочих мест	2.1. Проведение инструктажа по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами. 2.2. Закрепление практического опыта в попытке размещения оборудования и организации рабочих мест.	6	ОК 1- 9	ПК 3.1 – 3.3	Заполнение дневника, оценка выполненной работы
3	ПМ. 03	Закрепление приобретённого практического опыта работы в деятельности контроля технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов	3.1. Проведение инструктажа по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами. 3.2. Закрепление практического опыта работы в деятельности контроля технологической дисциплины, качества работ. 3.3. Закрепление практического опыта работы эффективного использования технологического оборудования и материалов	24	ОК 1- 9	ПК 3.1 – 3.3	Заполнение дневника, оценка выполненной работы
4	ПМ. 03	Закрепление	4.1. Проведение инструктажа	24	ОК 1- 9	ПК	Заполнение

		приобретённого практического опыта работы принятия и реализации управленческих решений, расчёта показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования	по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами. 4.2. Закрепление практического опыта работы принятия и реализации управленческих решений, расчёта показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения. 4.3. Закрепление практического опыта работы эффективного использования основного и вспомогательного оборудования.			3.1 – 3.3	дневника, оценка выполненной работы
5	ПМ. 03	Закрепление приобретённого практического опыта в сфере менеджмента при ведении профессиональной деятельности	5.1. Проведение инструктажа по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами. 5.2. Закрепление практического опыта организации и управления производственным процессом.	6	ОК 1- 9	ПК 3.1 – 3.3	Заполнение дневника, оценка выполненной работы
6	ПМ. 03	Закрепление приобретённого практического опыта	6.1. Проведение инструктажа по охране труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной	6	ОК 1- 9	ПК 3.1 – 3.3	Заполнение дневника, оценка

		делового общения в коллективе, правового обеспечения и психологических аспектов профессиональной деятельности	безопасности в соответствии с правилами и нормами. 6.2. Закрепление практического опыта работы в коллективе, правового обеспечения и психологических аспектов профессиональной деятельности.				выполненной работы
Всего:				72 часа			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации профессионального модуля необходимо наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

1. ученические столы,
2. ученические стулья (посадочные места по количеству обучающихся),
3. рабочее место преподавателя,
4. комплект УМК.

Технические средства обучения:

-мультимедийной оборудование (экран, проектор, ноутбук).

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений/ В.В. Румынина. – 7-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2010. – 192 с.
2. Хабибулин А.Г. Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник /А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА – М, 2014. - 336с+ (Электронная версия)

Интернет – источники:

1. <http://elektroinf.narod.ru/> - библиотека электромонтера
2. <http://www.electromonter.info/> - справочник электромонтера

4.3. Общие требования к организации практики:

- учебной

Освоение программы практики базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин:техническое черчение, электротехника, основы технической механики и слесарных работ, материаловедение, основы электробезопасности.

Учебная практика проводится после изучения ПМ 03.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:наличие высшего и среднего образования

профессионального образования по специальности. Обязательная стажировка в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

- производственной

Производственная практика должна проводиться концентрировано на завершающем этапе освоения модуля в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля и выполнение.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией. Руководителем практики от организации составляется характеристика на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися учебно-производственных заданий, при проверке дневников-отчетов, проведении зачета по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения	Грамотно планирует работу персонала: - исходя из миссии организации (предприятия), цели и задач деятельности производственного подразделения; - используя современные методы планирования; - владеет алгоритмом составления бизнес-плана.	Текущий контроль в форме: -оценки выполнения тестовых заданий; -оценки выполнения практических работ; - оценки по результатам выполнения практических работ; - дифференцированный зачет по учебной и производственной
ПК 3.2 Организовывать работу коллектива	Готовность к: - организации работы коллектива в	

исполнителей ПК	соответствии с задачами, конкретным планом работы, должностными инструкциями сотрудников; - готовность к построению эффективных коммуникаций в коллективе при решении задач; - готовность к принятию управленческих решений.	практике. Экзамен (квалификационный)
ПК 3.3 Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	Готовность к: - использованию различных методов контроля работы исполнителей; - сопоставлению результатов работы исполнителей со стандартами деятельности; - осуществление на этой основе анализа и оценки достигнутых результатов; - выявление отклонений и причин, их вызвавших; - определению необходимых ресурсов для выполнения работы и плановых заданий исполнителями; - принятию управленческого решения по повышению результативности работы производственного подразделения.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– наличие положительных отзывов от мастера производственного обучения; – демонстрация интереса к будущей профессии; – активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	- наблюдение и оценка мастера производственного обучения на практических и лабораторных занятиях при выполнении квалификационных работ, при выполнении практических заданий во время учебной и производственной практики. - профориентационное тестирование;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	– правильный выбор и применение способов решения профессиональных задач в области технического обслуживания и ремонта	- соответствие нормативам и последовательности выполнения тех или иных видов работ; - экспертная оценка

оценивать их эффективность и качество.	электрооборудования; – грамотное составление плана лабораторно-практической работы; – демонстрация правильной последовательности выполнения действий во время выполнения лабораторных, практических работ, заданий во время учебной, производственной практики.	выполнения лабораторно-практической работы.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области собственной деятельности по техническому обслуживанию и ремонту электрооборудования; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	- наблюдение и оценка мастера производственного обучения на практических и лабораторных занятиях при выполнении квалификационных работ, при выполнении практических заданий во время учебной и производственной практики.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные.	- выполнение самостоятельных работ.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – работа с различными прикладными программами.	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- демонстрация способности брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и

		производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация способности самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- демонстрация способности ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике